

Принято
На педагогическом совете
Протокол № 3
от 26.12.2020г

Утверждаю
Заведующий МКДОУ
«Детский сад № 8»
Л.У.Поповская
Приказ № 4 от 11.01.2021г



**ПОЛОЖЕНИЕ О
КОНСУЛЬТАТИВНОМ ПУНКТЕ
ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) И ДЕТЕЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 8»
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

с. Николо-Александровское
2021 год

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность консультативного пункта муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8» Левокумского муниципального округа Ставропольского края для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи, созданного во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, федеральных государственных стандартов дошкольного образования, утверждённых приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 года № 1155.

Консультативный пункт создан для родителей (законных представителей) и детей дошкольного возраста, воспитывающихся в условиях семьи.

1.2 Цели создания консультативного пункта – повышение доступности и качества дошкольного образования через развитие вариативных форм дошкольного образования и совершенствование методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, воспитывающимся в условиях семьи.

1.3 Основными задачами консультативного пункта являются:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольное учреждение, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, воспитывающихся в условиях семьи;

2. Организация деятельности консультативного пункта:

2.1. Основными формами деятельности консультативного пункта является организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку и так далее.

2.2. Консультативный пункт осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- основы педагогики и организация образовательного процесса;
- организация игровой деятельности;
- проблемы воспитания и способы их решения;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;

2.3. В целях оказания помощи семье специалисты консультативного пункта могут проводить работу с детьми с целью получения дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, наблюдения за детьми и др.

2.4 Оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, медицинского работника и музыкального руководителя.

Консультирование родителей (законных

2.4.Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультативном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных, по письменным

- обращениям, по телефону.
- 3.5. Консультативный пункт работает 1 раз в неделю в вечерние часы.
- 3.6. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, учителя-логопеда, педагога-психолога и других специалистов. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Количество специалистов, привлеченных к работе в Консультативном пункте, определяется видом ДОУ, его кадровым составом.
- 3.7. Права, социальные гарантии и льготы педагогов определяются законодательством РФ, трудовым договором.
- 3.8. Для обеспечения деятельности консультативного пункта ведётся следующая документация:
- Положение о консультативном пункте по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
 - Приказ об открытии консультативного пункта;
 - Годовой план работы консультативного пункта;
 - Журнал учёта консультаций специалистов образовательного учреждения (приложение)
 - Журнал учёта обращений за консультативной помощью (приложение)
 - График работы консультативного пункта
- 3.9. Основанием для оказания методической, диагностической и консультативной помощи является заявление родителей (законных представителей).
- 3.10. Условия и сроки оказания методической, диагностической и консультативной помощи:
- по письменным обращениям ответ направляется в срок до 30 дней со дня поступления обращения, по почте в адрес заявителя или на электронный адрес;
 - по телефону специалисты учреждения оказывают помощь в момент поступления звонка;
 - при личном приёме оказание методической, диагностической и консультативной помощи проводится по графику работы консультативного пункта.
- 3.11. Непосредственное руководство консультативным пунктом осуществляется руководителем ДОУ, при котором он создан.